

OGGETTO: Richiesta contributi economici di sostegno alle famiglie per la frequenza del/i figlio/i minore/i ai Centri Estivi da giugno a settembre 2023.

***** Compilare in modo chiaro e leggibile, in stampato maiuscolo *****

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

Nato/a _____ il _____

e residente in _____ Via _____

e-mail _____ Tel. _____

CHIEDE

come previsto dall'Avviso pubblico del Comune di Martellago conseguente alla deliberazione di G.C. n. 138 del 21/06/2023, l'erogazione di contributi economici riferiti a (*barrare le voci di interesse*):

- frequenza del/i figlio/i minore/i ai centri estivi nel periodo giugno/ settembre 2023, con Valore ISEE da € 0,00 A € 20.000,00 (**di cui alla lettera A dell'avviso**);
- frequenza del/i figlio/i minore/i con disabilità ai centri estivi nel periodo giugno/ settembre 2023 (**di cui alla lettera B dell'avviso**);

che la liquidazione di detto contributo venga effettuata:

mediante accredito sul conto corrente bancario o postale intestato al richiedente ed identificato con il seguente IBAN di cui si allega attestazione dell'istituto di credito;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

1. che il valore dell'ISEE anno 2023, riferito al proprio nucleo familiare, ordinario/corrente ammonta ad € (dato rilevato dall'Attestazione ISEE 2023 rilasciata in data);
2. Di non aver ricevuto altri contributi per la medesima finalità.
oppure
 Di aver ricevuto contributi da altri soggetti per la medesima finalità, per l'importo complessivo di €
3. che il Comune di Martellago è autorizzato a trattenere del tutto o in parte la somma che dovesse essere riconosciuta a titolo di contributo economico comunale a copertura di eventuali debiti in essere, generati dal dichiarante e/o riferiti ai figli dello stesso (ad es. insoluti relativi a servizio di ristorazione scolastica, trasporto scolastico, assistenza domiciliare, ecc.) e maturati nei confronti del Comune di Martellago;
4. di essere informato che il Comune effettuerà opportuni controlli sulle autocertificazioni presentate, anche a campione, e comunque ogni qualvolta sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle stesse.

5. (I° figlio) che il/la proprio/a figlio/a _____,
nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ ha frequentato il centro estivo
organizzato da _____
e che il costo sostenuto è stato di € _____, di cui si allega
documentazione che attesta la spesa.

(II° figlio) che il/la proprio/a figlio/a _____,
nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ ha frequentato il centro estivo
organizzato da _____
e che il costo sostenuto è stato di € _____, di cui si allega
documentazione che attesta la spesa.

(II° figlio) che il/la proprio/a figlio/a _____,
nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ ha frequentato il centro estivo
organizzato da _____
e che il costo sostenuto è stato di € _____, di cui si allega
documentazione che attesta la spesa.

ALLEGA

A tal fine la seguente documentazione (*barrare l'opzione riferita ai documenti effettivamente allegati*):

- copia di un documento di identità del/la richiedente in corso di validità;
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);
- indicazione dell'IBAN mediante attestazione dell'istituto di credito presso il quale sarà liquidato l'eventuale contributo.
- ricevute di pagamento dei costi derivanti dall'iscrizione/frequenza del/i proprio/i figlio/i minore/i ai centri estivi nel periodo giugno/settembre 2023;
- copia della certificazione di handicap del figlio minore ai sensi della L.104/1992, art.3, co.3 (per il contributo di cui alla lettera **B**) dell'avviso).

Si ricorda che nell'invio telematico la domanda e gli allegati DEVONO essere presentati in un unico file e il formato dei documenti deve essere PDF o comunque un formato che consenta l'immediata e chiara leggibilità dei documenti. Anche le istanze presentate a mano, devono essere leggibili e corredate della completa documentazione richiesta.

La domanda corredata degli allegati va inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo PEC comune.martellago.ve@pecveneto.it oppure consegnata a mano all'ufficio Protocollo fissando preventivamente appuntamento al numero **0415404183**

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il **Comune di Martellago** (di seguito anche denominato Ente). I dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono reperibili sul sito web del Titolare www.comune.martellago.ve.it sezione Privacy.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad esempio consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per le finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea.

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi del GDPR art. 6 comma 1 lettera e), art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lettera b) (Adempimento di un contratto) e art. 6 comma 1 lett. C) (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione nel sito web istituzionale al link:

<https://servizi.comune.martellago.ve.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente#Privacy> dove sono reperibili ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

Luogo e data_____

Firma_____