

**OGGETTO: Richiesta contributi economici per accedere ai sostegni per il pagamento dei canoni di locazione, delle utenze domestiche e per generi alimentari** (in applicazione ai Decreti Legge n. 154 del 23 novembre 2020, art. 2, e n. 73 del 25 maggio 2021, art. 53 e alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 17/09/2021)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

come previsto dall'Avviso pubblico del Comune di Martellago conseguente alla deliberazione di G.C. n. 189 del 17/09/2021, l'erogazione di contributi economici riferiti a (*barrare le voci di interesse*):

- Interventi a sostegno delle famiglie per il pagamento dei canoni di locazioni (con esclusione dei canoni agevolati, ovvero calcolati sulla base della capacità economica della famiglia), inclusi i costi derivanti da locazioni, volte a soddisfare esigenze di emergenza abitativa transitoria;
- Interventi a sostegno delle famiglie per il pagamento delle utenze domestiche;
- Interventi di solidarietà alimentare sotto forma di "buoni spesa".

che la liquidazione di detto contributo venga effettuata:

- mediante accredito sul conto corrente bancario o postale intestato al richiedente ed identificato con il seguente IBAN \_\_\_\_\_ di cui si allega attestazione dell'istituto di credito;
- riscossione diretta presso la Tesoreria comunale

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

### DICHIARA

1. di trovarsi in stato di necessità a causa dell'emergenza epidemiologica da virus COVID 19 in quanto (indicare la motivazione es. Cassa Integrazione, perdita di lavoro, sospensione attività lavorativa, cessazione contratto, altro):  
.....  
.....  
.....  
.....

2. di avere un indicatore ISEE ordinario/corrente del valore di: € .....  
(dato rilevato dall'Attestazione ISEE 2021 rilasciata in data .....);

3. di trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - essere intestatario di contratto di locazione (non di tipo agevolato ovvero con un canone calcolato sulla base della capacità economica della famiglia, es. alloggio ATER) per l'abitazione principale registrazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (si allega copia contratto di locazione);

- sostenere costi derivanti da locazioni volte a soddisfare esigenze di emergenza abitativa transitoria di cui si possiede documentazione che attesti il pagamento

4. che nel proprio nucleo familiare è presente un componente di età inferiore a 65 anni a cui è stato riconosciuto lo stato di handicap ai sensi della L. 104/92:

- ( ) SI (si allega copia della certificazione)  
( ) NO

5. di essere unico genitore presente nel nucleo familiare, come risulta dallo stato di famiglia:

- ( ) SI  
( ) NO

6. che nel proprio nucleo familiare sono presenti uno o più figli minori a carico, come risulta dallo stato di famiglia:

- ( ) SI  
( ) NO

7. che il proprio nucleo familiare è beneficiario e percettore di Reddito di Cittadinanza/Pensione di cittadinanza:

- ( ) SI  
( ) NO

8. di essere informato che l'Amministrazione Comunale effettuerà opportuni controlli sulle autocertificazioni presentate, anche a campione, e comunque ogni qualvolta sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle stesse.

### ALLEGA

A tal fine la seguente documentazione (*barrare l'opzione riferita ai documenti effettivamente allegati*):

- copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità;
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);
- indicazione dell'IBAN mediante attestazione dell'istituto di credito presso il quale sarà liquidato il contributo (tale indicazione viene meno solo qualora il richiedente non sia in possesso di un conto corrente).
- fotocopia Verbale stato di handicap ai sensi della L. 104/92;
- contratto di locazione;
- ricevute di pagamento dei costi derivanti da locazioni volte a soddisfare esigenze di emergenza abitativa transitoria;
- fatture utenze domestiche attestanti la titolarità del contratto di fornitura

Si ricorda che nell'invio telematico la domanda e gli allegati DEVONO essere presentati in un unico file e il formato dei documenti deve essere PDF o comunque un formato che consenta l'immediata e chiara leggibilità dei documenti. Anche le istanze presentate a mano, devono essere leggibili e corredate della completa documentazione richiesta.

La domanda corredata degli allegati va inviata a mezzo posta elettronica (e-mail) all'indirizzo [Info@comune.martellago.ve.it](mailto:Info@comune.martellago.ve.it) o PEC [comune.martellago.ve@pecveneto.it](mailto:comune.martellago.ve@pecveneto.it) oppure consegnata a mano all'ufficio Protocollo fissando preventivamente appuntamento al numero 0415404183

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il **Comune di Martellago** (di seguito anche denominato Ente). I dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono reperibili sul sito web del Titolare [www.comune.martellago.ve.it](http://www.comune.martellago.ve.it) sezione Privacy.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad esempio consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per le finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea.

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi del GDPR art. 6 comma 1 lettera e), art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6 comma 1 lettera b) (Adempimento di un contratto) e art. 6 comma 1 lett. C) (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione nel sito web istituzionale al link:

<https://trasparenza.comune.martellago.ve.it/home/AltriContenuti/Altri-Privacy.html>

ove sono reperibili ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_